

**REGULAMIN ORGANIZACYJNO – PORZĄDKOWY
PARKINGU PRZY UL. BUDOWLANYCH 59
(wersja pełna)**

§ 1

Postanowienia niniejszego regulaminu (dalej jako „regulamin”) określają zasady korzystania z parkingu położonego przy ul. Budowlanych 59 (dalej „parking”), zarządzanego przez Tyskie TBS Sp. z o.o. z siedzibą w Tychach przy ul. Budowlanych 59 (dalej „zarządca”).

§ 2

1. Poprzez wjazd na teren parkingu dochodzi do zawarcia umowy na odpłatne korzystanie z miejsca postojowego natomiast kończy się wraz z uiszczeniem opłaty parkingowej i wyjazdem z parkingu.
2. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego „Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

§ 3

1. Parking jest niestrzeżony, płatny.
2. Teren parkingu jest objęty monitoringiem kamer zewnętrznej telewizji przemysłowej.
3. Pracownicy zarządcy, funkcjonariusze ochrony są uprawnieni do żądania natychmiastowego opuszczenia terenu parkingu przez osoby niestosujące się do postanowień przedmiotowego regulaminu.
4. O każdym przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia na terenie parkingu przestępstwa lub wykroczenia pracownicy zarządcy, funkcjonariusze ochrony parkingu powiadamiają niezwłocznie Policję lub Straż Miejską.
5. Nie należy pozostawiać w pojazdach biletów parkingowych. Pojazd powinien być zamknięty a jego zawartość zabezpieczona. Cenne przedmioty nie powinny znajdować się na widoku.
6. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie parkingu pojazdów mechanicznych jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione w tych pojazdach.

§ 4

1. Parking jest czynny przez wszystkie dni w roku (24h/doba).

§ 5

1. Na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych, obowiązuje maksymalna prędkość poruszania się pojazdów do 20 km/h.
2. Kierowca pojazdu korzystający z parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych, poleceń obsługi parkingu oraz innych osób posiadających uprawnienia w tym zakresie.

§ 6

Wjeżdżając na parking należy obowiązkowo:

- a) zatrzymać się przed zaporą przy automacie biletowym,
- b) uruchomić zaporę przez pobranie biletu parkingowego lub przyłożenie karty magnetycznej do czytnika,
- c) pamiętać, że zaporą zamyka się natychmiast po każdym przejeździe samochodu.
Jednoczesny przejazd dwóch samochodów grozi uszkodzeniem samochodu lub systemu automatycznej obsługi parkingu.

§ 7

Wyjeżdżając z parkingu należy obowiązkowo:

- a) uiścić opłatę u operatora parkingu w Informacji biurowca
- b) zatrzymać się przed zaporą,
- c) pamiętać, że zaporą zamyka się natychmiast po każdym przejeździe samochodu.
Jednoczesny przejazd dwóch samochodów grozi uszkodzeniem samochodu i systemu automatycznej obsługi parkingu,
- d) po uregulowaniu płatności za pobyt należy opuścić parking w przeciągu 10 minut.

§ 8

1. Wysokość opłaty parkingowej określa cennik, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego „Regulaminu”. Ceny określone w załączniku są cenami brutto zawierającymi obowiązuje podatek VAT w wysokości 23%.
2. Faktury VAT za usługę parkingową zostają wystawione na życzenie klienta.
3. Za zagubienie biletu parkingowego pobierana jest dodatkowa opłata w kwocie 20 zł (dwadzieścia złotych) brutto.
4. Wobec klientów nieposiadających biletu parkingowego, których postój wskazuje na okres dłuższy niż 3 dni zostaną podjęte czynności weryfikacyjne na podstawie danych z systemu parkingowego. Klienci ci zostaną obciążeni opłatą zgodną z obowiązującym cennikiem parkingu.
5. Wobec klientów uchylających się od uiszczenia opłaty będą podejmowane stosowne czynności formalno – prawne.

§ 9

1. Cennik i regulamin parkingu w wersji pełnej są do wglądu u obsługi parkingu, w siedzibie Zarządcy oraz dostępne są również na stronie internetowej www.tbbs.tychy.pl.
2. Dodatkowo cennik oraz Regulamin parkingu w wersji skróconej wywieszone są przed wjazdem na parking.

§ 10

Przypadku uszkodzenia elementów systemu parkingowego przez osoby korzystające z infrastruktury parkingowej zostaje spisane oświadczenie o dokonaniu szkody przez sprawcę, zostaje wezwany patrol policji.

§ 11

1. Parking posiada płatne oraz wydzielone miejsca postojowe dla samochodów osób niepełnosprawnych.
2. Miejsca parkingowe określone w ust. 1 są odpowiednio oznakowane.
3. W miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych parkować pojazdy mogą wyłącznie osoby do tego upoważnione na mocy przepisów prawa, przy czym karta parkingowa osoby niepełnosprawnej musi być umieszczona każdorazowo w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.
4. Z opłat parkingowych zwolnione są następujące osoby lub pojazdy:
 - a) pojazdy służb ratowniczych będące w akcji,
 - b) pojazdy służb państwowych (Policja, BOR, CBA itp.) w celach służbowych.

§ 12

W czasie parkowania kierowca jest obowiązany zwrócić szczególną uwagę na pojazdy sąsiednie i ustawiać pojazd w wyznaczonych zatokach nie zasłaniając linii wyznaczających miejsca dla parkowania.

§ 13

Na terenie parkingu w szczególności niedozwolone jest:

- a) dokonywanie napraw pojazdów,
- b) mycie pojazdów,
- c) wjazd i pozostawianie pojazdów z nieszczelnymi układami, powodującymi wycieki paliwa, płynów eksploatacyjnych lub oleju,
- d) spożywanie alkoholu, zażywanie narkotyków, itp.,
- e) zakłócanie porządku,
- f) przebywanie dzieci poniżej 13. roku życia bez opieki osoby dorosłej,
- g) postój pojazdu na pieszych ciągach komunikacyjnych, drogach dojazdowych, innych drogach odpowiednio oznakowanych znakiem zakazu postoju lub znakami poziomymi,
- h) prowadzenie bez uprzedniej pisemnej zgody zarządcy akcji promocyjnych, reklamowych, marketingowych, ankiet i innych im podobnych,
- i) wjazd na parking pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony lub pojazdami, których rozmiary przekraczają wielkość jednego miejsca postojowego z uwzględnieniem zapewnienia swobodnego opuszczenia pojazdu,
- j) wjazd pojazdów przewożących wszelkiego rodzaju broń palną oraz materiały niebezpieczne w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne, chyba że, posiadacz ma stosowne zezwolenie i znajdujący się w pojeździe niebezpieczny materiał jest zabezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- k) pozostawianie w pojeździe zwierząt lub dzieci bez opieki,
- l) palenie i używanie otwartego ognia,
- m) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
- n) pozostawianie samochodu z pracującym silnikiem.

§ 14

1. W przypadku nie respektowania zasad korzystania z parkingu określonych niniejszym „Regulaminem” pojazdy będą unieruchomione przez założenie blokady. Za przednią szybą pojazdu pozostawiona zostanie informacja „parkowanie w miejscu niedozwolonym” oraz telefon kontaktowy. Po uiszczeniu opłaty w wysokości 100 zł blokada zostanie usunięta przez operatora parkingu. Powtarzanie się nieprzestrzegania przepisów przez kierowcę spowoduje zawiadomienie funkcjonariusza policji celem podjęcia czynności służbowych.
2. W przypadku niezgodnego z regulaminem zaparkowania pojazdu, jeśli ma ono bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo osób lub mienia, korzystający z parkingu wyrażają zgodę na odholowanie pojazdu w wybrane przez zarządcę miejsce. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko korzystającego z parkingu.

§ 15

W przypadku ogłoszenia alarmu lub ewakuacji na parkingu zostają, aż do odwołania, zdemonstrowane wszystkie przeszkody, podniesione szlabany a obsługa parkingu wskazuje i umożliwia dojazd odpowiednim służbom do miejsca akcji.

§ 16

Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone zarządzającemu oraz osobom trzecim na terenie parkingu.

§ 17

1. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące funkcjonowania parkingu należy zgłaszać do administracji parkingu (Administracja tel. +48 32 227 03 70) lub pisemnie na adres do korespondencji: Tyskie TBS Sp. z o.o., ul. Budowlanych 59, 43-100 Tychy.
2. Wszelkie uszkodzenia pojazdów należy natychmiast zgłaszać Policji (tel. 997) oraz obsłudze parkingu.

§ 18

1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2015 roku.
2. Regulamin został zatwierdzony uchwałą Zarządu Tyskiego TBS Sp. z o.o. nr / 2014 z dnia 9 grudnia 2014 roku.

